

惠农区尾闸镇 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《惠农区尾闸镇 2023 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

2023 年，尾闸镇全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，着力提升政府信息公开质量，加强政府信息公开发布的力度和时效，全面推进政府信息公开工作。

（一）主动公开情况。建立健全政府公文制发制度，明确政府公文制发审核的程序，明确责任、公开方式和时限要求，理清政务公开的范围、内容和方式等各个环节，进一步确保政务公开工作规范化、制度化进行。2023 年，共公开各类政府信息 542 条。

（二）依申请公开情况。2023 年，尾闸镇未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况。尾闸镇坚持“以公开为常态、不公开为例外”和“涉密信息不公开、敏感信息不上网、隐私信息要遮掩”原则，持续巩固和做好公开属性源头认定和发布审查工作。明确专人负责政务公开具体工作，对发文内容予以审核，按

照“谁公开谁审查、事前审查、依法审查”的原则，对公开的政府信息是否涉及国家机密、商业机密、个人隐私及其它敏感信息进行审查。同时，严格做好重大信息领导集体研究，一般业务信息分管领导审核签字等流程，切实做好尾闾镇信息公开相关工作。

（四）平台建设情况。充分利用惠农区人民政府网站、“小微权力监督一点通”小程序、“尾闾微闻”微信公众号、镇政府院内公示栏、镇民生服务大厅政府信息公开点、各村（社区）微信群等方式及时发布政策文件，不断扩大政务公开力度，逐步提高政务公开效率。

（五）监督保障情况。尾闾镇持续强化各村（社区）工作人员业务能力。对12个村（社区）政务公开工作经办人员进行培训。鼓励村（社区）实行线上、线下双公开，积极利用“小微权力监督一点通”和微信群进行信息的补充公开。村（社区）一级对村级基本信息、三资公开、项目公开、惠民补贴、乡村振兴五个板块进行标准化、规范化公开，公示栏和上墙公示及时更新，公开内容按月或季度留存纸质材料。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在主要问题及改进情况

1. **信息公开主动性需要加强。**在信息公开过程中主动公开的信息数量教少，公开方式单一，公开的深度和广度还不够。在以后的工作中，除了政府网站、微信群、宣传栏外，还需要利用媒体进一步创新，扩大受众面，及时为群众答疑解惑。

2. **工作人员专业性需要提升。**由于乡镇人手有限，工作人员大多是“一人多岗”，部分人员对政务公开的相关政策、流程等不够明晰，有时难免出现因工作人员专业性不够，对需要公开的政府信息“应公未公”的情况。尾闸镇将会持续对分管领导和工作人员进行专门培训，加强服务意识、专业技能教育。自上而下增强对政府信息公开工作的重视程度和业务水平的提升。

3. **改开内容还有待进一步充实。**由于对政务公开的重视程度不足，导致部分村（社区）涉及大额财政支出、三公经费、人员

变动、重大工程项目等方面的信息未及时公开。在今后的工作中，尾闸镇将进一步规范政务公开范围，严格按照《全区村务公开基准目录》要求指导各村及时公开相关政府信息。

六、其他需要报告的事项

(一) 2023 年政务公开工作要点落实情况。

1. 优化政务公开服务。一是深化政务公开内容。积极通过公示栏、电子屏、微信群等方式将惠民政策、安全生产工作、反电信诈骗工作等内容送入辖区居民家中，及时准确全面将人民群众普遍关心、涉及人民群众切身利益的内容等作为信息公开的重点进行公开。二是推进村务公开建设。尾闸镇加强村级公开窗口建设，在村委会明显位置修建村务公开栏，确保村务公开有场地，活动有内容。充分利用“小微权力监督一点通”平台，配合村务公开栏，按照村务公开目录和上级部门要求依法对村级财务、计划生育、惠农补贴等内容进行线上线下“双公开”。同时，公开事项由村务公开专干上报至村书记审核无误后进行公示，切实保障村民对村级事务的知情权。

2 夯实公开工作基础。一是规范公开制度。尾闸镇全面加强政务公开工作的组织领导，提高对互联网环境下做好政务公开工作重大意义的认识，进一步转变观念，增强工作主动性和自觉性，继续强化专人负责政务公开工作。同时，严格遵守政府信息公开保密审查等制度，上传至区政府政务信息公开栏文件均由本镇保密专干进行保密审查。二是积极学习借鉴其他乡镇政务公

开工作的先进经验，全面提升我镇政务公开工作质量。加强政务公开宣传培训，组织各村（社区）专干学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》《宁夏回族自治区政府信息公开申请办理规范》（宁政公开办发〔2020〕23号）等政策文件，规范流程，提高工作专业性。

（二）信息处理费收取情况。

2023年，尾闸镇未收到政府信息公开申请，未收取任何信息处理费。