

惠农区应急管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《惠农区应急管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

惠农区应急管理局在推进政府信息公开工作方面，始终秉持公开、透明、便民的原则，从加强组织领导、规范处理流程、拓宽公开渠道、丰富公开内容等方面加强信息公开的规范化、制度化建设，有效提升信息公开的质量和效率。

（一）主动公开情况

严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的相关规定，遵循公正公平便民的原则，及时准确地公开政府信息。2024 年，共发布公开信息 16 条，其中石嘴山市惠农区人民政府网上 10 条，新媒体微信公众号“惠农应急”6 条。包括危化、工贸重点领域信息；开展“政府开放日”活动的公告及总结；年度部门决算；法治政府建设年度报告等。

（二）依申请公开情况

2024年，惠农区应急管理局未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况

信息收集整理：明确目标，获取与应急管理相关的法律法规、政策文件、应急预案、事故报告、预警信息等关键数据。同时，信息的收集范围也广泛覆盖，包括自然灾害、事故灾难、公共卫生事件和社会安全事件等各类突发事件的相关信息。将收集到的信息进行分类整理，如按事件类型（自然灾害、事故灾难等）、时间顺序、重要性程度等进行归档。在收集和整理政府信息的过程中，严格遵守相关法律法规和道德规范，确保个人隐私和商业秘密得到保护。

落实三审三校：严格落实“三审三校”制度，发布任何公开信息时，初审、一校对由信息稿件编辑人员负责，主要负责把好稿件的语言文字关，避免出现错字、病句、个人信息泄露等低级错误。校对标点符号、格式等问题。利用政务新媒体统一云检测平台中的在线校对功能，进一步审查；复审、二校由办公室主任负责，对稿件的发布依据、公文规范、发布价值进行审核，同时注意对字、词、句的校对，确保信息的准确性、严肃性和完整性；终审、三校由分管领导或主管领导负责，主要负责把好政治导向关和政策法规关。对稿件的政治导向、社会效应以及是否符合相关政策法规作出判断。全面校对检查稿件的质量，包括语言文字、内容逻辑、政策法规等方面，确保最终发布的信息无误。

纠错开展情况：定期对已发布的政务信息进行自查，及时发

现并纠正存在的问题。与网信办进行联动，监测出发布的信息出现问题后，立刻通过电话，短信等方式进行提醒，通过网站对信息进行修改或删除的方式进行纠错。

（四）平台建设情况

政府门户网站：石嘴山市惠农区政府网。严格按照区政府下达的各类信息公开要求，在政府网上进行信息公开。

政府新媒体平台：微信公众号“惠农应急”。2024年共发表各类政务信息、应急科普、宣传活动、风险提醒共317篇，不达标天数0天，平均发文频次2.5日/次。对账号进行了严格的保密措施，只能通过特定的手机号码在常用的电脑端上才能进行登录，否则需要一系列的验证后，才可登录。

（五）监督保障情况

成立了由主要负责人任组长的政务公开工作领导小组，明确工作职责和分工，确保政务公开工作得到有效推进。同时，将政务公开工作纳入日常议事日程，并定期对“三审三校”工作进行检查。组织相关工作人员学习惠农区人民政府网政策解读专栏发布的视频课程，参加信息公开政策解读、技能提升方面的培训会，提高工作人员对政府信息公开重要性的认识及业务水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0

行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	42		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	41		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
（四）无法	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	

	提供	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七)总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在主要问题及改进情况

主要问题：信息公开内容不够全面，主动公开的广度与深度有待进一步提升；公开形式较为单一，主要依赖于官方网站进行公示，而缺乏其他多元化的公开渠道；时效性有待提高，在政府信息公开的时效性方面存在问题，信息更新不及时。

改进情况：加大工作力度，更加全面、及时、主动地公开政府信息，确保信息的准确性和完整性。同时，加强对重点领域信

息的公开力度，提高主动公开的广度和深度；丰富公开形式，充分利用报纸、网站、微信公众号等多种平台，实现传统媒体与新媒体的融合发力。通过多渠道、多形式的公开方式，扩大信息的传播范围和提高受众群体的覆盖面；加强时效性管理，确保信息能够及时、准确地公开给公众。建立有效的信息更新机制，定期对信息进行更新和维护，保持信息的时效性和准确性。

六、其他需要报告的事项

2024年，惠农区应急管理局未收到政府信息公开申请，未收取信息处理费。